|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Kuruluş hakkında genel bilgiler   * Kuruluşun adı, türü, adresi, telefonları * Tarihçesi   - Kuruluşun yasal dayanağı   * Yasal dayanaklarını yazınız. * Yürürlükte bulunan mevzuatlara göre kuruluşu tanımlayınız. | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* I. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Kuruluş hakkında genel bilgiler   * Kuruluşun adı, türü, adresi, telefonları * Tarihçesi   - Kuruluşun yasal dayanağı   * Yasal dayanaklarını yazınız. * Yürürlükte bulunan mevzuatlara göre kuruluşu tanımlayınız. | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* I. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Kuruluş hakkında genel bilgiler   * Kuruluşun adı, türü, adresi, telefonları * Tarihçesi   - Kuruluşun yasal dayanağı   * Yasal dayanaklarını yazınız. * Yürürlükte bulunan mevzuatlara göre kuruluşu tanımlayınız. | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* I. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Kuruluş hakkında genel bilgiler   * Kuruluşun adı, türü, adresi, telefonları * Tarihçesi   - Kuruluşun yasal dayanağı   * Yasal dayanaklarını yazınız. * Yürürlükte bulunan mevzuatlara göre kuruluşu tanımlayınız. | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* I. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Kuruluş hakkında genel bilgiler   * Kuruluşun adı, türü, adresi, telefonları * Tarihçesi   - Kuruluşun yasal dayanağı   * Yasal dayanaklarını yazınız. * Yürürlükte bulunan mevzuatlara göre kuruluşu tanımlayınız. | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* I. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Kuruluşun/ İşletmenin Örgüt Yapısı:   * Kurumun/ İşletmenin örgüt yapısını, kurum hiyerarşisi piramidine göre çiziniz.   - Kurumun, birincil ve ikincil paydaşları ile olan ilişkiler:   * Birincil paydaşlar olan ilişkileri (kamu) yazınız. * İkincil paydaşlar olan ilişkileri (özel) yazınız. | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* II. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Kuruluşun/ İşletmenin Örgüt Yapısı:   * Kurumun/ İşletmenin örgüt yapısını, kurum hiyerarşisi piramidine göre çiziniz.   - Kurumun, birincil ve ikincil paydaşları ile olan ilişkiler:   * Birincil paydaşlar olan ilişkileri (kamu) yazınız. * İkincil paydaşlar olan ilişkileri (özel) yazınız. | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* II. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Kuruluşun/ İşletmenin Örgüt Yapısı:   * Kurumun/ İşletmenin örgüt yapısını, kurum hiyerarşisi piramidine göre çiziniz.   - Kurumun, birincil ve ikincil paydaşları ile olan ilişkiler:   * Birincil paydaşlar olan ilişkileri (kamu) yazınız. * İkincil paydaşlar olan ilişkileri (özel) yazınız. | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* II. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Kuruluşun/ İşletmenin Örgüt Yapısı:   * Kurumun/ İşletmenin örgüt yapısını, kurum hiyerarşisi piramidine göre çiziniz.   - Kurumun, birincil ve ikincil paydaşları ile olan ilişkiler:   * Birincil paydaşlar olan ilişkileri (kamu) yazınız. * İkincil paydaşlar olan ilişkileri (özel) yazınız. | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* II. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Kuruluşun/ İşletmenin Örgüt Yapısı:   * Kurumun/ İşletmenin örgüt yapısını, kurum hiyerarşisi piramidine göre çiziniz.   - Kurumun, birincil ve ikincil paydaşları ile olan ilişkiler:   * Birincil paydaşlar olan ilişkileri (kamu) yazınız. * İkincil paydaşlar olan ilişkileri (özel) yazınız. | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* II. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Emlak türleri   * Bina, arsa ve arazi türlerini ve tanımlarını yapınız.   - Kuruluşun gayrimenkul finansı açısından önemi:  - İş hacmi   * **a)** İpotek bankacılığı **b)** Mevduat bankacılığı **c)** Diğer finansman araçları   - Gayrimenkul Sözleşmeleri   * **a)** Arazi Kira Sözleşmesi, **b)** Arsa Payı Karşılığı İnşaat Sözleşmesi, **c)** Arsa Payı Karşılığı Kat Yapım Sözleşmesi, **d)** Gayrimenkul Alım-Kiralama Aracılık Sözleşmesi **e)** Gayrimenkul Alım-Satım Sözleşmeleri | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* III. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Emlak türleri   * Bina, arsa ve arazi türlerini ve tanımlarını yapınız.   - Kuruluşun gayrimenkul finansı açısından önemi:  - İş hacmi   * **a)** İpotek bankacılığı **b)** Mevduat bankacılığı **c)** Diğer finansman araçları   - Gayrimenkul Sözleşmeleri   * **a)** Arazi Kira Sözleşmesi, **b)** Arsa Payı Karşılığı İnşaat Sözleşmesi, **c)** Arsa Payı Karşılığı Kat Yapım Sözleşmesi, **d)** Gayrimenkul Alım-Kiralama Aracılık Sözleşmesi **e)** Gayrimenkul Alım-Satım Sözleşmeleri | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* III. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Emlak türleri   * Bina, arsa ve arazi türlerini ve tanımlarını yapınız.   - Kuruluşun gayrimenkul finansı açısından önemi:  - İş hacmi   * **a)** İpotek bankacılığı **b)** Mevduat bankacılığı **c)** Diğer finansman araçları   - Gayrimenkul Sözleşmeleri   * **a)** Arazi Kira Sözleşmesi, **b)** Arsa Payı Karşılığı İnşaat Sözleşmesi, **c)** Arsa Payı Karşılığı Kat Yapım Sözleşmesi, **d)** Gayrimenkul Alım-Kiralama Aracılık Sözleşmesi **e)** Gayrimenkul Alım-Satım Sözleşmeleri | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* III. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Emlak türleri   * Bina, arsa ve arazi türlerini ve tanımlarını yapınız.   - Kuruluşun gayrimenkul finansı açısından önemi:  - İş hacmi   * **a)** İpotek bankacılığı **b)** Mevduat bankacılığı **c)** Diğer finansman araçları   - Gayrimenkul Sözleşmeleri   * **a)** Arazi Kira Sözleşmesi, **b)** Arsa Payı Karşılığı İnşaat Sözleşmesi, **c)** Arsa Payı Karşılığı Kat Yapım Sözleşmesi, **d)** Gayrimenkul Alım-Kiralama Aracılık Sözleşmesi **e)** Gayrimenkul Alım-Satım Sözleşmeleri | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* III. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Emlak türleri   * Bina, arsa ve arazi türlerini ve tanımlarını yapınız.   - Kuruluşun gayrimenkul finansı açısından önemi:  - İş hacmi   * **a)** İpotek bankacılığı **b)** Mevduat bankacılığı **c)** Diğer finansman araçları   - Gayrimenkul Sözleşmeleri   * **a)** Arazi Kira Sözleşmesi, **b)** Arsa Payı Karşılığı İnşaat Sözleşmesi, **c)** Arsa Payı Karşılığı Kat Yapım Sözleşmesi, **d)** Gayrimenkul Alım-Kiralama Aracılık Sözleşmesi **e)** Gayrimenkul Alım-Satım Sözleşmeleri | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* III. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Tapu İşlemleri   * Tapu kütüğüne tesciller ve tapu kütüğünün bölümlerini anlatınız. * Taşınmazla ilgili işlem yapılmasını engelleyen bildirim ve belirtimler (şerhler) nelerdir? | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* IV. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Tapu İşlemleri   * Tapu kütüğüne tesciller ve tapu kütüğünün bölümlerini anlatınız. * Taşınmazla ilgili işlem yapılmasını engelleyen bildirim ve belirtimler (şerhler) nelerdir? | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* IV. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Tapu İşlemleri   * Tapu kütüğüne tesciller ve tapu kütüğünün bölümlerini anlatınız. * Taşınmazla ilgili işlem yapılmasını engelleyen bildirim ve belirtimler (şerhler) nelerdir? | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* IV. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Tapu İşlemleri   * Tapu kütüğüne tesciller ve tapu kütüğünün bölümlerini anlatınız. * Taşınmazla ilgili işlem yapılmasını engelleyen bildirim ve belirtimler (şerhler) nelerdir? | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* IV. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Tapu İşlemleri   * Tapu kütüğüne tesciller ve tapu kütüğünün bölümlerini anlatınız. * Taşınmazla ilgili işlem yapılmasını engelleyen bildirim ve belirtimler (şerhler) nelerdir? | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* IV. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Kat Mülkiyeti Mevzuatı   * Kat mülkiyeti mevzuatı, site ve bina yönetimi ilgili hukuksal kaynakları yazınız. * Kat mülkiyeti mevzuatı ile site ve bina yönetimi   - Gayrimenkul kira ve satış kazançlarının vergilendirilmesi   * Gayrimenkul kira gelirinin mükellefleri * Gayrimenkul kira gelirlerinde vergilendirilecek kazancın tespiti | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* V. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Kat Mülkiyeti Mevzuatı   * Kat mülkiyeti mevzuatı, site ve bina yönetimi ilgili hukuksal kaynakları yazınız. * Kat mülkiyeti mevzuatı ile site ve bina yönetimi   - Gayrimenkul kira ve satış kazançlarının vergilendirilmesi   * Gayrimenkul kira gelirinin mükellefleri * Gayrimenkul kira gelirlerinde vergilendirilecek kazancın tespiti | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* V. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Kat Mülkiyeti Mevzuatı   * Kat mülkiyeti mevzuatı, site ve bina yönetimi ilgili hukuksal kaynakları yazınız. * Kat mülkiyeti mevzuatı ile site ve bina yönetimi   - Gayrimenkul kira ve satış kazançlarının vergilendirilmesi   * Gayrimenkul kira gelirinin mükellefleri * Gayrimenkul kira gelirlerinde vergilendirilecek kazancın tespiti | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* V. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Kat Mülkiyeti Mevzuatı   * Kat mülkiyeti mevzuatı, site ve bina yönetimi ilgili hukuksal kaynakları yazınız. * Kat mülkiyeti mevzuatı ile site ve bina yönetimi   - Gayrimenkul kira ve satış kazançlarının vergilendirilmesi   * Gayrimenkul kira gelirinin mükellefleri * Gayrimenkul kira gelirlerinde vergilendirilecek kazancın tespiti | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* V. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Kat Mülkiyeti Mevzuatı   * Kat mülkiyeti mevzuatı, site ve bina yönetimi ilgili hukuksal kaynakları yazınız. * Kat mülkiyeti mevzuatı ile site ve bina yönetimi   - Gayrimenkul kira ve satış kazançlarının vergilendirilmesi   * Gayrimenkul kira gelirinin mükellefleri * Gayrimenkul kira gelirlerinde vergilendirilecek kazancın tespiti | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* V. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Gayrimenkul kira ve satış kazançlarının vergilendirilmesi   * Gayrimenkul satış kazançlarında ticari kazanç * Değer artış kazancı ayrımı * Gayrimenkul satış kazancının beyanı ve verginin ödenmesi * Gayrimenkul satış ve kiralamalarında katma değer vergisi uygulamaları | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* VI. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Gayrimenkul kira ve satış kazançlarının vergilendirilmesi   * Gayrimenkul satış kazançlarında ticari kazanç * Değer artış kazancı ayrımı * Gayrimenkul satış kazancının beyanı ve verginin ödenmesi * Gayrimenkul satış ve kiralamalarında katma değer vergisi uygulamaları | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* VI. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Gayrimenkul kira ve satış kazançlarının vergilendirilmesi   * Gayrimenkul satış kazançlarında ticari kazanç * Değer artış kazancı ayrımı * Gayrimenkul satış kazancının beyanı ve verginin ödenmesi * Gayrimenkul satış ve kiralamalarında katma değer vergisi uygulamaları | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* VI. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Gayrimenkul kira ve satış kazançlarının vergilendirilmesi   * Gayrimenkul satış kazançlarında ticari kazanç * Değer artış kazancı ayrımı * Gayrimenkul satış kazancının beyanı ve verginin ödenmesi * Gayrimenkul satış ve kiralamalarında katma değer vergisi uygulamaları | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* VI. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Gayrimenkul kira ve satış kazançlarının vergilendirilmesi   * Gayrimenkul satış kazançlarında ticari kazanç * Değer artış kazancı ayrımı * Gayrimenkul satış kazancının beyanı ve verginin ödenmesi * Gayrimenkul satış ve kiralamalarında katma değer vergisi uygulamaları | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* VI. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Gayrimenkul değerlemesi ve kulanı alanları:   * Değerlemeye konu gayrimenkulün tanımlanması ve verilerin toplanması * Değerlemeye konu gayrimenkulün basit değerleme tekniğine göre hesaplanması * Gayrimenkul değerleme raporunun yazılması | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* VII. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Gayrimenkul değerlemesi ve kulanı alanları:   * Değerlemeye konu gayrimenkulün tanımlanması ve verilerin toplanması * Değerlemeye konu gayrimenkulün basit değerleme tekniğine göre hesaplanması * Gayrimenkul değerleme raporunun yazılması | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* VII. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Gayrimenkul değerlemesi ve kulanı alanları:   * Değerlemeye konu gayrimenkulün tanımlanması ve verilerin toplanması * Değerlemeye konu gayrimenkulün basit değerleme tekniğine göre hesaplanması * Gayrimenkul değerleme raporunun yazılması | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* VII. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Gayrimenkul değerlemesi ve kulanı alanları:   * Değerlemeye konu gayrimenkulün tanımlanması ve verilerin toplanması * Değerlemeye konu gayrimenkulün basit değerleme tekniğine göre hesaplanması * Gayrimenkul değerleme raporunun yazılması | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* VII. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Gayrimenkul değerlemesi ve kulanı alanları:   * Değerlemeye konu gayrimenkulün tanımlanması ve verilerin toplanması * Değerlemeye konu gayrimenkulün basit değerleme tekniğine göre hesaplanması * Gayrimenkul değerleme raporunun yazılması | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* VII. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Staj dosyasının düzenlenmesi, imzalatılması ve staj bitirme işlemlerinin yapılması   * Sonuç kısmının düzenlenmesi. | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* VIII. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Staj dosyasının düzenlenmesi, imzalatılması ve staj bitirme işlemlerinin yapılması   * Sonuç kısmının düzenlenmesi. | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* VIII. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Staj dosyasının düzenlenmesi, imzalatılması ve staj bitirme işlemlerinin yapılması   * Sonuç kısmının düzenlenmesi. | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* VIII. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Staj dosyasının düzenlenmesi, imzalatılması ve staj bitirme işlemlerinin yapılması   * Sonuç kısmının düzenlenmesi. | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* VIII. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |
| ***Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları:***  - Staj dosyasının düzenlenmesi, imzalatılması ve staj bitirme işlemlerinin yapılması   * Sonuç kısmının düzenlenmesi. | | |
| ***Çalışmanın Yapıldığı Tarihler:* VIII. Hafta … /…/ 20... - … /…/ 20…** | | |
| ***Çalışma ile İlgili İzahatlar* :** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **Adı ve Soyadı** | **İşyerindeki Görevi – Unvanı** | **İmza–Mühür-Tarih** |
|  |  |  |